

## Schema procesbeschrijving:

- **probleemanalyse uitvoeren;**
- **doelstellingen formuleren;**
- **maatregelen selecteren en uitwerken.**

Het schema maakt de samenhang zichtbaar tussen de stappen bij Veiligheidszorg®. In dit schema wordt duidelijk wie verantwoordelijk is voor de uitvoering van een bepaalde stap, respectievelijk de projectleider, de risicoafdeling of de centrale projectgroep.

### **Stap 1a** Probleemanalyse op **centraal projectniveau:** **projectleider**

1. analyse geregistreerde incidenten en aangiften;
2. inventarisatie bestaande maatregelen;
3. personeelsenquête;
4. interviews sleutelpersonen.

*Output = onderzoeksresultaten:*

- communiceren naar personeel (zie stap 1b) en
- inbrengen in centrale projectgroep (zie stap 2b).

### **Stap 1b** Probleemanalyse op **afdelingsniveau:** **risicoafdelingen**

Kleurenmethode uitvoeren door:

1. drie werkgroepjes per risicoafdeling;
2. de projectleider op risicoafdelingen.

*Output = vier ingekleurde plattegronden per risicoafdeling met onderbouwing:*  
inbrengen in het werkoverleg van de risicoafdelingen (zie stap 2a).

### **Stap 2a** Prioriteiten stellen en maatregelen selecteren op **afdelingsniveau:** **risicoafdelingen**

1. kleurenconsensus bereiken tijdens werkoverleg;
2. doelstellingen (prioriteiten) voor de eigen afdeling bepalen;
3. lijst met maatregelen voor de eigen afdeling opstellen.

*Output =*

- *één ingekleurde plattegrond met onderbouwing en*
- *een lijst maatregelen per risicoafdeling:*

inbrengen in centrale projectgroep (zie stap 2b).

**Stap 2b** Prioriteiten stellen en maatregelen selecteren op **centraal projectniveau:**  
Prioriteiten voor de hele instelling of organisatie bepalen tijdens vergadering centrale projectgroep.

### **centrale projectgroep**

1. doelstellingen op projectniveau formuleren;
2. prioriteiten en doelstellingen risicoafdelingen toetsen;
3. maatregelen hele instelling of organisatie selecteren;
4. maatregelen risicoafdelingen toetsen en afstemmen;
5. uitvoeringsplannen (zie hieronder) laten uitwerken.

*Output =*

- *Lijst met maatregelen voor de hele instelling of organisatie en*
- *( afgestemde) lijst met maatregelen per risicoafdeling en*
- *nadere uitvoeringsplannen:*

communiceren naar risicoafdelingen en overig personeel, maar pas nadat stap 3 is gezet, zodat beloftes waargemaakt kunnen worden.

**Stap 3** Budget regelen voor maatregelen:

**projectleider**

1. goedkope of reguliere maatregelen bekostigen uit reguliere budgetten;
2. complexe, dure maatregelen laten accorderen door directie/MT,
3. langetermijnmaatregelen inplannen in begroting voor komende jaren.

**Uitvoeringsplannen uitwerken**

Bij complexe maatregelen vergen deze uitvoeringsplannen nadere uitwerking. Vervolgens worden bepaalde keuzes voorgelegd aan de risicoafdelingen, die uiteindelijk beslissen. Deze lus tussen centrale projectgroep en de afdelingen is hier weggelaten om het schema overzichtelijk te houden, maar is in de praktijk onmisbaar, ook met het oog op draagvlak.